

**I.P.A.B. CENTRO ANZIANI
VIA P.VERONESE N.9
37012 BUSSOLENGO - VR
P.I. 02327970238**

N. 74/20 REGISTRO DETERMINAZIONI

Albo on line

L'anno **duemilaventi 2020** nel mese di **Aprile (4)** del giorno **quattordici (14)**, nel preposto ufficio,

IL SEGRETARIO DIRETTORE

ADOTTA

La seguente

DETERMINAZIONE

OGGETTO:

**FONDO per l'INCENTIVAZIONE delle POLITICHE di SVILUPPO delle RISORSE UMANE e della PRODUTTIVITA' per l'ANNO 2019.
LIQUIDAZIONE.**

OGGETTO: FONDO per l'INCENTIVAZIONE delle POLITICHE di SVILUPPO delle RISORSE UMANE e della PRODUTTIVITA' per l'ANNO 2019. LIQUIDAZIONE.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

PREMESSO che

- a. con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n.10 del 19.04.2016 e n.11 del 14.03.2019, esecutive ai sensi di Legge, è stato approvato il Sistema di Valutazione della Performance dei dipendenti dell'Ente;
- b. con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.09 del 14.03.2019, esecutiva ai sensi di Legge, sono stati approvati gli indirizzi per la definizione in sede di contrattazione decentrata per la definizione del contratto collettivo integrativo decentrato in applicazione del C.C.N.L. del 21.05.2018;
- c. con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.14 del 20.06.2019, esecutiva ai sensi di Legge, dopo la definizione in sede di delegazione trattante nella seduta del 04.08.2019, il Presidente della delegazione trattante è stato autorizzato alla sottoscrizione del contratto collettivo integrativo decentrato per il triennio 2019/21, che all'art.11 regola la costituzione del fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività e definisce i parametri relativi alle performance individuali e collettive;
- d. con determinazione n.146 del 20.12.2018, esecutiva ai sensi di Legge, sono state determinate e quantificate le risorse decentrate destinate al fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2018;
- e. con determinazione n.75 del 12.04.2019, esecutiva ai sensi di Legge, è stata disposta la liquidazione del fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività relativo all'anno 2018;

PRESO ATTO che la Delegazione Trattante di parte pubblica e sindacale, nella seduta del 16.10.2018, dopo l'illustrazione da parte del Segretario Direttore degli indirizzi come definiti dal Consiglio d'Amministrazione, ha recepito la proposta di definizione e quantificazione del fondo in argomento per l'anno 2019 e conseguentemente, con determinazione n.167 del 16.10.2019, esecutiva ai sensi di legge, sono state definite le risorse decentrate e costituito del fondo in oggetto per l'anno 2019;

CONSTATATO che il Collegio dei Revisori dei conti con nota in data 18.01.2019, protocollo dell'Ente n.139 del 06.02.2019, ha espresso parere favorevole sulla costituzione del fondo in oggetto per l'anno 2019;

CONSIDERATO che il Segretario Direttore ed il Coordinatore S.S.A.S., giuste schede come approvate con le deliberazioni del Consiglio d'Amministrazione n.10/2016 e

n.11/2019, esecutive ai sensi di Legge, hanno redatto le valutazioni individuali delle prestazioni attuate dai dipendenti dell'Ente nel corso del 2019, finalizzate all'erogazione del fondo per la produttività, giusto schema/riepilogo predisposto dal Settore Affari Generali e Personale, allegato a) al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale;

VERIFICATO che gli importi relativi alle p.e.o. ed alle indennità di comparto, di rischio, di maneggio valori e di turno sono stati mensilmente corrisposti nel corso del 2019;

VISTO che con deliberazioni del Consiglio d'Amministrazione n.30 del 21.12.2018 e n.30 del 21.12.2019, esecutive ai sensi di Legge, sono stati approvati i Bilanci di previsione per gli esercizi finanziari 2019 e 2020;

VISTI l'art.14 dello Statuto e l'art. 09 del vigente Regolamento di Amministrazione dell'Ente inerente l'individuazione dei compiti del Segretario-Direttore;

VISTI:

- a. la Legge 7 agosto 1990 n.241 e s.m.i.
- b. il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;
- c. lo Statuto dell'Ente;
- d. il vigente Regolamento dei procedimenti di spese in economia;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

01. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

02. **DI APPROVARE**, per le motivazioni in premessa descritte, le schede di valutazione individuale delle prestazioni attuate dai dipendenti dell'Ente nell'anno 2019, come redatte dal il Segretario Direttore ed il Coordinatore S.S.A.S., recepite per decorrenza termini dai dipendenti interessati, finalizzate all'erogazione del fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, nell'importo complessivo di € 32.989,40, giusto riepilogo predisposto dal Settore Affari Generali e Personale, allegato al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale;

03. **DI LIQUIDARE**, conseguentemente al personale dipendente dell'Ente con il cedolino del mese di aprile, giusto accordo sottoscritto in sede di delegazione trattante, i singoli importi complessivi relativi all'anno 2019;

04. DI DARE ATTO che:

- a. l'allegati a), per ragioni di tutela del diritto alla privacy, sarà pubblicato omettendo i nominativi dei singoli dipendenti ed indicando la matricola personale;
- b. il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art.06-bis della Legge n.241/1990, dell'art.07 del D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici);
- c. l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis comma 01 del D.Lgs. n.267/2000;
- d. ai sensi dell'art.04 comma 01 della Legge n.241/1990, dell'art.31 D.Lgs. n.50/2016 e dell'art.09 del vigente Regolamento di Amministrazione, il Responsabile del procedimento è il Segretario Direttore dell'Ente;
- e. il presente provvedimento, ai sensi dell'art.151 comma 04 del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

05. DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line e alla Sezione Trasparenza dell'Ente per 15 giorni consecutivi;

05. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento a:

- a. **Responsabile Settore Affari Generali e Personale**
 - b. **Coordinatore S.S.A.S.**
 - c. **R.S.U. dell'Ente;**
- per l'attuazione di quanto di competenza.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

F.to Francesco Zantedeschi



PRODUTTIVITA' ANNO 2019

IMPORTO FONDO PRODUTTIVITA'

32.989,40

N.	COD.	VALUTAZIONE	GIORNI LAVORO	% PART TIME	VALUTAZIONE PONDERATA	IMPORTO
1	16	481,00	127,00	100	167,36	698,53
2	292*	320,91	207,00	dal 01/01 al 69,44 dal 01/11 al 50%	181,99	759,60
3	150	497,00	241,00	100	328,16	1.369,64
4	330	484,00	243,00	100	322,22	1.344,89
5	21	452,00	126,00	100	156,03	651,24
6	271	390,00	172,00	100	183,78	767,06
7	19	485,00	124,00	100	164,77	687,70
8	320	500,00	246,00	100	336,99	1.406,50
9	42	497,00	251,00	100	341,77	1.426,47
10	13	478,00	125,00	100	163,70	683,24
11	312	451,00	213,00	83,33	219,31	915,36
12	281	497,00	232,00	83,33	263,24	1.098,70
13	331	403,00	191,00	50	105,44	440,09
14	319	497,00	195,00	100	265,52	1.108,22
15	304	495,00	251,00	100	340,40	1.420,73
16	38	497,00	212,00	100	288,67	1.204,83
17	23	500,00	122,00	83,33	139,26	581,25
18	600	496,00	222,00	100	301,68	1.259,12
19	310	457,00	174,00	58,33	127,08	530,38
20	41	482,00	204,00	100	269,39	1.124,37
21	24	485,00	128,00	100	170,08	709,88
22	309	497,00	224,00	83,33	254,16	1.060,81
23	301	497,00	264,00	66,66	239,63	1.000,14
24	10 *	436,33	214,00	dal 01/01 al 100% dal 01/09 AL 75%	255,82	1.067,74
25	282	497,00	210,00	83,33	238,28	994,51
26	90	482,00	244,00	100	322,21	1.344,84
27	14	250,00	6,00	100	4,11	17,15
28	269	450,00	186,00	50	114,66	478,55
29	47	497,00	244,00	100	332,24	1.386,69
30	12	467,00	127,00	83,33	135,40	565,14
31	52	451,00	138,00	100	170,52	711,69
32	341	402,00	204,00	50	112,34	468,88
33	276	481,00	190,00	50	125,19	522,52
34	323	497,00	183,00	50	124,59	520,01
35	39	500,00	246,00	100	336,99	1.406,50
36	332	494,00	192,00	50	129,93	542,29
37	317	197,00	41,00	50	11,06	46,18
38	105	478,00	250,00	100	327,40	1.366,47
39	17	402,00	113,00	100	124,45	519,44
TOTALE					7.904,02	32.989,40

* il punteggio di valutazione rapportato al cambio di % di part-time durante l'anno

Responsabile Settore
Personale Piccoli Monica

Direttore
Zantedeschi Francesco

Bussolengo, 10/04/2020



Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa retroscritto e sulla copertura finanziaria.

Bussolengo, 14.04.2020



IL SEGRETARIO DIRETTORE

f.to Francesco Zantedeschi

PUBBLICAZIONE all'ALBO

Il sottoscritto, in qualità di Segretario Direttore, certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art.10 del vigente Regolamento di Amministrazione, viene pubblicata nell'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'indicazione della copertura stessa.

Bussolengo, 14.04.2020

IL SEGRETARIO DIRETTORE

f.to Francesco Zantedeschi

