

CENTRO ANZIANI – I.P.A.B.
Via Paolo Veronese 9
37012 BUSSOLENGO VR

COPIA

N. 24	Data 21.12.2016
Protocollo 1.150	Data 22.12.2026

VERBALE di DELIBERAZIONE del
CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

**SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MOZZECANE PER LA
GESTIONE PROMISCUA DI PERSONALE AMMINISTRATIVO – ANNO 2017**

L'anno **duemilasedici (2016)** il giorno **ventuno (21)** del mese di **dicembre (12)**, in Bussolengo presso la sede dell'Ente sita in Via Paolo Veronese 9, convocato a seguito di regolari inviti diramati dal Presidente **Zorzoni Francesca**, si è riunito, in seduta ordinaria di prima convocazione, il Consiglio di Amministrazione del Centro Anziani – I.P.A.B., come in appresso:

Nominativo	Funzioni	Presente	Assente	Assente Giustificato
ZORZONI FRANCESCA	Presidente	x		
FONTANA ALBERTO	Vice Presidente	x		
BOTTURA FRANCESCA	Componente	x		
MASOCCO LUCA	Componente	x		
TOMEZZOLI TANCREDI	Componente		x	

A i sensi dell'art. 7 comma 5 del vigente Regolamento di Amministrazione, stante la temporanea assenza del Segretario-Direttore per interesse diretto sull'argomento oggetto di trattazione, assume le funzioni di verbalizzante il Consigliere Dr. Masocco Luca.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MOZZECANE PER LA GESTIONE PROMISCUA DI PERSONALE AMMINISTRATIVO – ANNO 2017

IL PRESIDENTE

preso atto che il Segretario-Direttore, avendo un interesse diretto all'argomento trattato nella presente deliberazione, deve abbandonare la seduta, ai sensi dell'art. 7 comma 5 del vigente Regolamento di Amministrazione, affida le funzioni di Segretario verbalizzante al Consigliere Dr. Masocco Luca. Ciò stabilito,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che:

- con propria Deliberazione n. 23 del 30.10.2015 il Consiglio di Amministrazione ha deciso di sottoscrivere con il Comune di Mozzecane un accordo per l'utilizzo parziale per il 50% del proprio tempo lavoro del dipendente comunale, Dott. Umberto Bertezolo, a partire dal 1 novembre 2015 e sino al 30 aprile 2016;
- con la medesima Deliberazione il Consiglio di Amministrazione ha inoltre stabilito di affidare al Dott. Umberto Bertezolo le funzioni di Segretario-Direttore dell'Ente;
- in data 31.10.2015 (rep. Comunale n. 29/2015) tale accordo è stato sottoscritto sotto forma di Convenzione tra il Comune di Mozzecane ed IPAB Centro Anziani di Bussolengo;
- in data 19.04.2016 con propria Deliberazione n. 11 il Consiglio di Amministrazione ha prorogato la suddetta Convenzione sino a tutto il 31.12.2016;

APPURATO che nel periodo 1 novembre 2015 – 31 dicembre 2016 il servizio prestato dal Dott. Bertezolo presso l'Ente è stato efficiente, efficace e complessivamente positivo sia in termini qualitativi che quantitativi;

RILEVATO che le motivazioni per le quali in data 31.10.2015 è stata sottoscritta la Convenzione sopra richiamata ad oggi non sono venute meno e che, al contrario, per mettere pienamente a frutto il lavoro svolto negli ultimi mesi dal nuovo Segretario-Direttore sia necessario dare continuità all'esperienza avviata;

CONSIDERATO che la suddetta convenzione risulta in prossima scadenza e che, tenuto conto di quanto sopra evidenziato, il Presidente dell'Ente, con propria nota prot. n. 877 del 12.10.2016, ha chiesto al Comune di Mozzecane la possibilità di rinnovare l'accordo alle medesime condizioni per un periodo non inferiore a mesi 12 (dodici);

TENUTO CONTO che il dipendente, così come previsto dal citato art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie Locali 22.01.2004, con propria nota prot. n. 7944 del 19.10.2015 ha già manifestato al proprio

datore di lavoro l'assenso all'utilizzo promiscuo tra i due Enti, senza ad oggi aver comunicato formalmente alcun ripensamento;

DATO ATTO che il Comune di Mozzecane, con propria Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 14.11.2016 ha approvato la sottoscrizione di una nuova Convenzione per il periodo 01.01.2017 – 31.12.2017;

VERIFICATO che il rinnovo di tale accordo crea a carico del bilancio dell'Ente un impegno economico, per il periodo di vigenza, quantificabile in presumibili complessivi € 34.000,00 (trentaquattromila), importo comprensivo di tutti gli oneri e gli eventuali rimborsi spese dovuti a termini di convenzione, importo economicamente sostenibile dall'Ente e già previsto in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2016;

PRECISATO che il proseguimento di detto accordo, come già specificato in occasione dell'originaria approvazione, non genera delega di funzioni tra Enti i quali, pertanto, rimangono autonomi sia nelle decisioni che nelle modalità operative, riconducendo ai rispettivi organi apicali la piena responsabilità degli atti e dei provvedimenti posti in essere;

VISTO l'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie Locali 22/01/2004;

VISTI gli artt. 08 dello Statuto e 03 del vigente Regolamento di Amministrazione dell'Ente, in merito alla individuazione dei compiti propri del Consiglio di Amministrazione;

TUTTO ciò premesso e considerato;

CON 04 voti favorevoli dei presenti, n. 0 contrari e n. 0 astenuti, espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di rinnovare, alle medesime condizioni e modalità, la Convenzione già sottoscritta in data 31.10.2015 tra il Comune di Mozzecane e l'IPAB Centro Anziani per l'utilizzo parziale da parte dell'IPAB Centro Anziani di Bussolengo del 50% del proprio tempo lavoro del dipendente comunale, Dott. Umberto Bertezolo, a partire dal 1 gennaio e sino a tutto il 31 dicembre 2017;
3. di dare mandato al Presidente dell'Ente di sottoscrivere nuovamente una nuova Convenzione, in tutto e per tutto uguale a quella precedente salvo il periodo di validità della stessa, con il Comune di Mozzecane;
4. di precisare che l'eventuale ulteriore proroga di detta Convenzione debba essere richiesto prima della scadenza della stessa, non essendo previsto tacito rinnovo, rinviando ad ulteriore atto il relativo impegno di spesa;
5. di rinnovare l'affidamento delle funzioni di Segretario-Direttore dell'IPAB Centro Anziani di Bussolengo (Vr), al Dott. Umberto BERTEZZOLO, nato a Villafranca di Verona il 04.09.1973 e

residente in Nogarole Rocca (Verona) – via delle Bastie, n. 7, dipendente del Comune di MOZZECANE come Responsabile del Settore Servizi alla Persona, con inquadramento giuridico D1 ed economico 4, attribuendo allo stesso, quale Responsabile di struttura apicale di un Ente privo di personale con qualifica dirigenziale, la Posizione organizzativa prevista dall'art. 15 del C.C.N.L. Regioni – Autonomie Locali 22.01.2004 nella misura massima di cui al comma 5 dell'art. 14 dello stesso contratto di lavoro, in considerazione del maggior impegno richiesto al dipendente per lo svolgimento delle rilevanti funzioni affidate presso i due Enti interessati;

6. di prendere atto che il Dott. Umberto BERTEZZOLO, in qualità di Segretario-Direttore, è titolare della gestione complessiva dell'IPAB, dei servizi amministrativi e generali, cui spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Lo stesso, inoltre, è:
 - Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs 81/08;
 - Responsabile della prevenzione, della corruzione e della trasparenza, ai sensi del D.Lgs. n.190/12;
 - Responsabile della Privacy, ai sensi del D.Lgs nr. 196/2003;
 - Presidente della Delegazione Trattante di parte Pubblica;
 - Responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari.
7. di specificare che il periodo dell'incarico di Segretario-Direttore decorre dal 1 gennaio al 31 dicembre 2017 con un impegno orario settimanale di 18 ore, secondo le previsioni della Convenzione già approvata;
8. di prevedere che la spesa complessiva presuntivamente prevista per il periodo dell'incarico ammonti ad €34.000,00 (trentaquattromila) sul Conto "Compenso omnicomprensivo per il Segretario-Direttore" del Bilancio di Previsione 2017;

IL PRESIDENTE

F.to. Rag. Zorzoni Francesca

I COMPONENTI DEL C.d.A.

F.to.to Dr. Fontana Alberto

F.to Avv. Bottura Francesca

F.to Dr. Masocco Luca



Il Consigliere

F.to Dr. Masocco Luca

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo on line del Centro Anziani di Bussolengo il 21.04.2016 e vi rimarrà per la durata di gg. 15 consecutivi.

Bussolengo, li 22.12.2016



Il Segretario - Direttore

F.to Dott. Bertezolo Umberto

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile.

Bussolengo, li 21.12.2016



Il Consigliere

F.to Dr. Masocco Luca