

Oggetto: **AFFIDAMENTO SERVIZIO di FORNITURA PRODOTTI MONOUSO per l'INCONTINENZA con ASSISTENZA e CONSULENZA POST VENDITA per il PERIODO 01.11.2019 – 31.10.2022**

**CIG: 8015155B23. INVITO PRESENTAZIONE OFFERTA.**

L'IPAB Centro Anziani di Bussolengo intende procedere all'affidamento dell'incarico ad operatore economico specializzato per il servizio di fornitura prodotti monouso per l'incontinenza con assistenza e consulenza post vendita **per il periodo 01.11.2019 – 31.10.2022 prorogabile per n.06 mesi e/o rinnovabile per n.02 anni**, giusta documentazione allegata.

Procedura di aggiudicazione: **affidamento diretto** ai sensi dell'art.36 comma 02 lett.a) del D.Lgs. n.50/2016, previa acquisizione di manifestazioni d'interesse, con aggiudicazione sulla base del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, di cui all'art.95 comma 02 del D.Lgs. n.50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (70% qualità e 30% percentuale di ribasso sul prezzo).

L'importo a base d'asta è stimato in **€ 150.000,00 + Iva per 03 + 02 anni (€ 30.000,00 + Iva annuali)**.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire sulla piattaforma e-procurement PEAFF dell'Ente, entro le ore **17:00 dell'11.10.2019 p.v.**, completa della documentazione di seguito indicata ed allegata alla presente, debitamente sottoscritta:

- a. **DGUEI** – dichiarazione di insussistenza di motivi di esclusione e soddisfazione dei criteri, di cui agli artt.80, 83 e 91 del D.Lgs. n.50/2016 - **allegato A**);
- b. **DICHIARAZIONE** del possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria e professionale, ai sensi del D.p.r. n.445/2000 – **allegato B**);
- c. **CAPITOLATO SPECIALE d'APPALTO e DISCIPLINARE di GARA**, obbligatoriamente sottoscritti in ogni pagina per accettazione;
- d. **COMUNICAZIONE** di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici, ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010 - **allegato D**);
- e. **PATTO** di integrità e protocollo di legalità - **allegato E**);
- f. **GARANZIA PROVVISORIA**, in ottemperanza all'art. 93 del D.Lgs. n.50/2016, nella misura del 2,00% dell'importo annuo stimato a base d'asta, arrotondato ad € 500,00;
- g. **OFFERTA TECNICA** riportante:
  01. relazione illustrativa dei prodotti offerti;
  02. progetto per il servizio di assistenza post vendita;
  03. relazione sui Criteri Ambientali Minimi:  
come indicato all'art.10 del disciplinare di gara;

h. **OFFERTA ECONOMICA** riportante i singoli prezzi unitari e complessivi annui per articolo nonché l'importo totale annuale, al netto dell'Iva - **allegato C**).

Entro il **termine indicato per la presentazione delle offerte, a pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà far pervenire presso la sede dell'Ente, a proprie spese ed a titolo gratuito, idonea campionatura di n.01 confezione per gruppo B – C1 – C2 – C3 – D degli articoli richiesti e proposti (vedasi art.04 del capitolato speciale d'appalto).

Detta campionatura dovrà essere contenuta in plico riportante esternamente la dicitura **"Campionatura per affidamento servizio di fornitura prodotti monouso per l'incontinenza con assistenza e consulenza post vendita"**, nonché il nome dell'operatore economico mittente.

Il pagamento delle prestazioni avverrà entro 30 gg. F.M. dal ricevimento delle relative fatture, salvo contestazioni ed ai sensi del D.L. n.66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n.89/2014, la fatturazione delle prestazioni di cui all'oggetto dovrà avvenire secondo le modalità della c.d. fattura elettronica.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.03 della Legge n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito, con modificazioni, dalla Legge n.217/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico.

Qualora l'operatore economico aggiudicatario non assolva agli obblighi previsti dall'art.03 della Legge n.136/2010, il rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 08 del medesimo art.03.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'incarico, previa verifica dell'offerta nonché delle dichiarazioni come depositate. La presente richiesta non vincola in alcun modo l'Ente, che si riserva o meno di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'incarico in argomento.

Distinti saluti.

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

f.to Francesco Zantedeschi

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

Si sensi del Regolamento UE del 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE entrato in vigore il 25 maggio 2018, si comunica che "titolare" del trattamento dei dati raccolti è l'IPAB Centro Anziani di Bussolengo e che "responsabile" del suddetto trattamento è il Segretario Direttore.

Desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti saranno oggetto di trattamento, anche in via automatizzata, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza da essa previsti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione avviene.

Per la parte ancora compatibile si applicherà anche il D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". E' possibile consultare l'informativa completa sul sito dell'Ente.

**I.P.A.B. Centro Anziani Bussolengo**

[info@ipabcentroanziani.it](mailto:info@ipabcentroanziani.it) [ipabussolengo@pec.it](mailto:ipabussolengo@pec.it)