

**I.P.A.B. CENTRO ANZIANI  
VIA P.VERONESE N.9  
37012 BUSSOLENGO - VR  
P.I. 02327970238**

**N. 26/21 REGISTRO DETERMINAZIONI**

Albo on line

L'anno **duemilaventuno (2021)** nel mese di **febbraio (2)** del giorno **quindici (15)**, nel preposto ufficio,

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

**ADOTTA**

La seguente

**DETERMINA A CONTRARRE**

OGGETTO:

**INDIZIONE GARA APPALTO per il SERVIZIO di PARRUCCHIERA a FAVORE degli  
OSPITI dell'ENTE. PERIODO 01.03.2021 – 28.02.2024**

**CIG Z91308F6A8**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE. INDIZIONE GARA APPALTO per il SERVIZIO di PARRUCCHIERA a FAVORE degli OSPITI dell'ENTE. PERIODO 01.03.2021 – 28.02.2024. CIG: Z91308F6A8.**

## **IL SEGRETARIO DIRETTORE**

### **PREMESSO che:**

- a. l'IPAB Centro Anziani di Bussolengo è una struttura socio sanitaria che svolge attività a favore di n.60 ospiti/personone non autosufficienti, giusti accreditamento ed autorizzazione all'esercizio rilasciati dalla Regione del Veneto;
- b. con determinazione n.53 del 24.05.2018, esecutiva ai sensi di Legge, è stato affidato ad operatore economico specializzato, l'incarico per lo svolgimento del servizio di parrucchiere a favore degli ospiti dell'Ente per il periodo 01.07.2018 – 30.06.2020;
- c. con determinazione n.106 del 20.05.2020, esecutiva ai sensi di Legge, è stata disposta una proroga tecnica del servizio in oggetto per il periodo 01.07 – 31.12.2020, alle condizioni e prezzi in essere;
- d. il servizio in argomento è stato temporaneamente sospeso dal 01.01.2021 causa il contagio da Covid-19 che ha interessato la struttura fino al 27.01.2021;
- e. la Direzione dell'Ente, a seguito delle indicazioni fornite dalla Responsabile del Settore Finanziario e delle Forniture/Manutenzioni e del Coordinatore S.S.A.S., ritiene di dar corso alle procedure per l'affidamento di incarico a operatore economico specializzato per lo svolgimento del servizio di parrucchiere per il periodo 01.03.2021 – 28.02.2024, onde garantirne l'erogazione dei servizi agli ospiti;

**CONSIDERATO**, pertanto, che si rende necessario porre in essere tutti gli atti propedeutici ed in particolare:

- a. attivare le procedure di affidamento dell'incarico;
- b. approvare la documentazione descrittiva e prestazionale per l'affidamento ad operatore economico specializzato;
- c. imputare, ai sensi dell'art.183 comma 01 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., nonché del principio contabile applicato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 la relativa spesa ai conti economici dei relativi esercizi;

**VISTO** l'apposita documentazione tecnico amministrativa predisposta e precisamente:

1. Disciplinare di gara tecnico amministrativo;
2. Lettera invito;
3. Modello offerta;
4. Dichiarazione, resa ai sensi del D.p.r. n.445/2000, D.Lgs. n.81/2008 ed art.80 D.Lgs. n.50/2016;
5. Dichiarazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;
6. Dichiarazione patto di integrità/protocollo di legalità;

che regola la procedura per l'affidamento dell'incarico, per un importo annuale stimato in € 10.000,00 + Iva;

**RICHIAMATI:**

a. l'art.32 comma 02 del D.lgs. n.50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

b. l'art.192 comma 01 del D.Lgs. n.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

01. Il fine che il contratto intende perseguire;

02. L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

03. Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**DATO ATTO**, pertanto, che:

a. con l'affidamento dell'incarico ed il conseguente contratto si intende garantire lo svolgimento del servizio di parrucchiera, nel quadro dell'erogazione dei servizi agli ospiti;

b. il contratto prevede che le modalità di svolgimento del servizio dovranno essere compatibili, per quanto attiene giorni ed orario, con le esigenze degli ospiti e con l'organizzazione della struttura e dovranno essere previamente concordate e definite in sede di inizio del servizio, con l'obbligo di presenza minima di un giorno alla settimana con esclusione dei giorni festivi;

c. il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n.50/2016 e le clausole essenziali sono quelle contenute nella lettera invito;

d. l'art.40 del D.Lgs. n.50/2016 recependo l'art.22 della Direttiva 2014/24/EU stabilisce l'obbligo dal 18.10.2018 dell'utilizzo dei mezzi elettronici nell'ambito di utilizzo delle procedure di gara;

e. la scelta del contraente sarà effettuata mediante gara appalto con procedura negoziata sulla piattaforma e-procurement PEAFF dell'Ente, previa consultazione degli operatori economici che risultano iscritti nell'apposita sezione dell'albo fornitori, mediante gara appalto, espletata ai sensi di quanto disposto dall'art.01 comma 02 lett. a) della Legge n.120 dell'11.09.2020, ell'art. 36 comma 02 lettera a) del D. Lgs. N.50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dei prezzi unitari più bassi ai sensi dell'art.95 comma 04 lettera b) del D. Lgs. n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni. L'aggiudicazione avverrà all'operatore economico che avrà presentato i prezzi unitari sommati più bassi;

**VISTO:**

a. che in applicazione dell'art.01 comma 67 della Legge n.296/2006, dell'art.213 del D. Lgs. n.50/2016 e delle deliberazione dell'A.V.LL.PP., al presente provvedimento è stato assegnato, mediante procedura online sul sito [www.simog.avcp.it](http://www.simog.avcp.it), il codice identificato C.I.G. Z91308F6A8;

b. che l'ammontare complessivo annuale di spesa stimato in € 10.000,00 + Iva, troverà copertura sul Conto Economico "Servizio di Parrucchiera" degli esercizi 2021, 2022, 2023 e 2024;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'esercizio 2021 come approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n.14 del 21.12.2020, esecutiva ai sensi di Legge;

**VISTI** l'art.14 dello Statuto e l'art. 09 del vigente Regolamento di Amministrazione dell'Ente, inerenti l'individuazione dei compiti del Segretario-Direttore;

**VISTI:**

a. la Legge 7 agosto 1990 n.241 e s.m.i.

b. il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

c. lo Statuto dell'Ente;

**TUTTO** ciò premesso;

**DETERMINA**

01. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

02. **DI AVVIARE**, per le motivazioni in premessa descritte, il procedimento di affidamento dell'incarico ad operatore economico specializzato, di svolgimento del servizio di parrucchiera a favore degli ospiti della struttura, per il periodo 01.03.2021 – 28.02.2024, per una spesa complessiva annua stimata in € 10.000,00 + Iva;

03. **DI STABILIRE**, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., nonché dell'art.32 comma 02 del D.Lgs. n.50/2016, i seguenti elementi essenziali del contratto e i criteri di affidamento dell'incarico:

a. con l'affidamento dell'incarico ed il conseguente contratto si intende garantire lo svolgimento del servizio di parrucchiera, nel quadro dell'erogazione dei servizi agli ospiti;

b. il contratto prevede che le modalità di svolgimento del servizio dovranno essere compatibili, per quanto attiene giorni ed orario, con le esigenze degli ospiti e con l'organizzazione della struttura e dovranno essere previamente concordate e

definite in sede di inizio del servizio, con l'obbligo di presenza minima di un giorno alla settimana con esclusione dei giorni festivi;

c. il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n.50/2016 e le clausole essenziali sono quelle contenute nella lettera invito;

d. l'art.40 del D.Lgs. n.50/2016 recependo l'art.22 della Direttiva 2014/24/EU stabilisce l'obbligo dal 18.10.2018 dell'utilizzo dei mezzi elettronici nell'ambito di utilizzo delle procedure di gara;

e. la scelta del contraente sarà effettuata mediante gara appalto procedura negoziata sulla piattaforma e-procurement PEAFF dell'Ente, previa consultazione degli operatori economici che risultano iscritti nell'apposita sezione dell'albo fornitori, mediante gara appalto procedura negoziata, espletata ai sensi di quanto disposto dall'art.01 comma 02 lett. a) della Legge n.120 dell'11.09.2020, ell'art. 36 comma 02 lettera a) del D. Lgs. N.50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dei prezzi unitari più bassi ai sensi dell'art.95 comma 04 lettera b) del D. Lgs. n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni. L'aggiudicazione avverrà all'operatore economico che avrà presentato i prezzi unitari sommati più bassi;

**04. DI APPROVARE** la documentazione tecnico amministrativa, regolante la partecipazione alla gara appalto procedura negoziata in argomento e precisamente:

1. Disciplinare di gara tecnico amministrativo:

2. Lettera invito;

3. Modello offerta;

4. Dichiarazione, resa ai sensi del D.p.r. n.445/2000, D.Lgs. n.81/2008 ed art.80 D.Lgs. n.50/2016;

5. Dichiarazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;

6. Dichiarazione patto di integrità/protocollo di legalità;

regolante la procedura per l'affidamento dell'incarico in argomento;

**05. DI DARE ATTO:**

a. in applicazione dell'art.01 comma 67 della Legge n.296/2006, dell'art.213 del D. Lgs. n.50/2016 e delle deliberazione dell'A.V.LL.PP., al presente provvedimento è stato assegnato, mediante procedura online sul sito [www.simog.avcp.it](http://www.simog.avcp.it), il codice identificato C.I.G. Z91308F6A8;

b. l'ammontare complessivo annuale di spesa stimato in € 10.000,00 + Iva, troverà copertura sul Conto Economico "Servizio di Parrucchiera" degli esercizi 2021, 2022, 2023 e 2024;

c. il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art.06-bis della Legge n.241/1990, dell'art.07 del D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici);

d. l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis comma 01 del D.Lgs. n.267/2000;

e. ai sensi dell'art.04 comma 01 della Legge n.241/1990, dell'art.31 D.Lgs. n.50/2016 e dell'art.09 del vigente Regolamento di Amministrazione, il Responsabile del procedimento è il Segretario Direttore dell'Ente;

f. il presente provvedimento, ai sensi dell'art.151 comma 04 del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

04. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line e alla Sezione Trasparenza dell'Ente per 15 giorni consecutivi;

05. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al **Responsabile del Settore Finanziario e delle Forniture/Manutenzioni**, per l'attuazione di quanto di competenza.

**IL SEGRETARIO-DIRETTORE**

f.to Francesco Zantedeschi

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa retroscritto e sulla copertura finanziaria.

Bussolengo, 15.02.2021

**L'ISTRUTTORE CONTABILE**

f.to Rag. Giovanna Avanzi

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

f.to Francesco Zantedeschi

---

**PUBBLICAZIONE all'ALBO**

Il sottoscritto, in qualità di Segretario Direttore, certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art.10 del vigente Regolamento di Amministrazione, viene pubblicata nell'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'indicazione della copertura stessa.

Bussolengo, 15.02.2021

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

f.to Francesco Zantedeschi