

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO per il SERVIZIO di PARRUCCHIERA. PERIODO 01.03.2021 – 28.02.2024. INVITO PRESENTAZIONE OFFERTA. CIG: Z91308F6A8.

L'IPAB Centro Anziani di Bussolengo intende procedere all'affidamento, ad operatore economico specializzato, dell'incarico per il **servizio parrucchiere** a favore degli ospiti dell'Ente, per il **periodo 01.03.2021 – 28.02.2024**.

Procedura di aggiudicazione: la scelta del contraente sarà effettuata sulla piattaforma e-Procurement PEAFF dell'Ente, previa consultazione degli operatori economici che risultano iscritti nell'apposita sezione dell'albo fornitori, mediante gara appalto procedura negoziata, espletata ai sensi di quanto disposto dall'art.01 comma 02 lett. a) della Legge n.120 dell'11.09.2020, ell'art. 36 comma 02 lettera a) del D. Lgs. N.50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dei prezzi unitari più bassi ai sensi dell'art.95 comma 04 lettera b) del D. Lgs. n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni. L'aggiudicazione avverrà all'operatore economico che avrà presentato i **prezzi unitari sommati più bassi**.

I prezzi unitari a base d'asta che l'offerta non può superare, sono i seguenti:

Donna:

- a. Shampoo e taglio capelli **€ 10,30 + Iva**;
- b. Shampoo e piega **€ 10,30 + Iva**;

Uomo:

- a. Shampoo e taglio capelli **€ 8,60 + Iva**.

Si comunica quanto segue:

- a. le prestazioni dovranno essere svolte nel locale appositamente adibito, sito al piano terra della struttura;
- b. le modalità di svolgimento del servizio dovranno essere compatibili, per quanto attiene giorni ed orario, con le esigenze degli ospiti e con l'organizzazione della struttura e dovranno essere previamente concordate e definite in sede di inizio del servizio, con l'obbligo di presenza minima di un giorno alla settimana con esclusione dei giorni festivi;
- c. sono a carico dell'aggiudicatario i materiali di consumo (shampoo, lacca, ecc.) necessari l'attuazione del servizio;
- d. tutti i prodotti devono essere idonei allo scopo e conformi alla normativa vigente in materia.
- e. tutti i prodotti utilizzati devono essere anallergici ed avere caratteristiche e requisiti conformi alle norme igienico sanitarie vigenti in materia.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire sulla piattaforma e-procurement PEAFF dell'Ente, entro le ore **12.00** di **lunedì 22 febbraio 2021** completa della documentazione di seguito indicata, debitamente compilata e sottoscritta:

01. **Offerta economica;**
02. **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.p.r. n.445/2000, D.Lgs. n.81/2008 ed art.80 D.Lgs. n.50/2016;
03. **Dichiarazione** della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;
04. **Dichiarazione** patto di integrità/protocollo di legalità;
05. **Copia fotostatica** del documento d'identità del firmatario delle dichiarazioni e dell'offerta.

L'offerta non sarà in alcun modo vincolante per l'Ente, che si riserva comunque di non procedere all'affidamento del servizio in oggetto.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in caso della presentazione di una sola offerta valida, previa verifica di congruità dei prezzi unitari offerti.

Il pagamento delle prestazioni avverrà entro 30 gg. dal ricevimento delle relative fatture, salvo contestazioni ed ai sensi del D.L. n.66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n.89/2014, la fatturazione delle prestazioni di cui all'oggetto dovrà avvenire secondo le modalità della c.d. fattura elettronica.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.03 della Legge n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito, con modificazioni, dalla Legge n.217/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico.

Qualora l'operatore economico aggiudicatario non assolva agli obblighi previsti dall'art.03 della Legge n.136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico, il rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 08 del medesimo art.03.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'incarico, previa delle dichiarazioni come depositate.

Distinti saluti.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

f.to Francesco Zantedeschi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)