

**I.P.A.B. CENTRO ANZIANI
VIA P.VERONESE N.9
37012 BUSSOLENGO - VR
P.I. 02327970238**

N. 211/21 REGISTRO DETERMINAZIONI

Albo on line

L'anno **duemilaventuno 2021** nel mese di **Dicembre (12)** del giorno **quindici (15)**,
nel preposto ufficio,

IL SEGRETARIO DIRETTORE

ADOTTA

La seguente

DETERMINAZIONE

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO DIRETTO ad un solo OPERATORE,
TRAMITE PIATTAFORMA E-PROCUREMENT della STAZIONE APPALTANTE
(P.E.A.F.),
dell'INCARICO di dell'INCARICO di CONSULENZA ASSICURATIVA e
BROKERAGGIO
per il PERIODO 30.12.2021 – 29.12.2024 ad ASSITECA spa di MILANO**

CIG 8964636BA5

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ad un solo OPERATORE, TRAMITE PIATTAFORMA E-PROCUREMENT della STAZIONE APPALTANTE (P.E.A.F.), dell'INCARICO di dell'INCARICO di CONSULENZA ASSICURATIVA e BROKERAGGIO per il PERIODO 30.12.2021 – 29.12.2024 ad ASSITECA spa di MILANO. CIG: 8964636BA5.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

PREMESSO che:

- a. l'Ente è una Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza, fondato il 28.09.1990, accreditato ed autorizzato all'esercizio dalla Regione Veneto, per l'erogazione di servizi socio sanitari ed assistenziali a favore di persone anziane non autosufficienti, da attuare nel rispetto dei parametri gestionali quanti-qualitativi previsti dalla Legge Regionale n.22.2002 e dalla D.G.R. Veneto n.84.2007;
- b. con determinazione n.138 dell'11.12.2018, esecutiva ai sensi di Legge, il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo dell'Ente triennio 30.12.2018 – 29.12.2021 è stato affidato – primo affidamento - ad Assiteca Internazionale di Brokeraggio Assicurativo spa di Milano;
- c. l'affidamento dell'incarico soprindicato è stato motivato da:
 01. il mercato assicurativo è caratterizzato da una particolare complessità sia tecnica che normativa, per cui è necessario affidarsi a realtà dotate di particolare professionalità, onde utilizzare gli strumenti assicurativi con efficienza ed efficacia;
 02. tali competenze professionali non sono presenti all'interno dell'Ente;
 03. l'affidamento ad un broker del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo ha garantito miglioramenti gestionali sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo nell'utilizzo degli strumenti assicurativi;
- d. il Responsabile del Settore Finanziario e Forniture/Manutenzioni ha comunicato alla Direzione, la necessità di procedere all'affidamento di incarico in argomento per il triennio 30.12.2021 – 29.12.2024;

PRESO ATTO delle Linee Guida dell'A.N.A.C. n.04.2018 introducono alcune deroghe al principio della rotazione ed alternanza tra imprese nell'invito a gara appalto per l'affidamento di incarico e precisamente:

- a. si applica con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi;*
- b. il reinvio/riaffido, purché non ripetuto nel tempo, deve essere motivato dal grado di soddisfazione maturato dall'Ente a conclusione del precedente rapporto contrattuale;*

c. ulteriore elemento soggettivo, anch'esso parte della motivazione, deve essere la certificata competitività del prezzo/servizio offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

CERTIFICATO dalla Direzione dell'Ente che il servizio di brokeraggio svolto da Assiteca Internazionale di Brokeraggio Assicurativo spa di Milano, durante per periodo 30.12.2018 – 29.12.2021, è stato caratterizzato da professionalità ed alta competenza, che hanno garantito all'Ente una copertura assicurativa di qualità;

CONSIDERATO che, conseguentemente, con determinazione n.184 del 22.11.2021, esecutiva ai sensi di Legge, è stata disposta l'attuazione della procedura per l'affidamento diretto di incarico ad operatore economico specializzato, per lo svolgimento del servizio in oggetto, ed in particolare è stata approvata la documentazione tecnico amministrativa descrittiva e prestazionale;

PRECISATO che l'affidamento del servizio in argomento, non comporterà oneri diretti a carico del bilancio dell'Ente, in quanto l'attività del broker sarà remunerata per il tramite delle compagnie di assicurazione con le quali verranno stipulate le relative polizze assicurative;

ACCERTATO inoltre che con la citata determinazione n.184 del 22.11.2021 è stato definito che:

a. con l'affidamento dell'incarico ed il conseguente contratto si intende garantire l'utilizzo degli strumenti assicurativi stipulati, con efficienza ed efficacia;

b. il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n.50/2016 e le clausole essenziali sono quelle contenute nella lettera invito;

c. l'art.40 del D.Lgs. n.50/2016 recependo l'art.22 della Direttiva 2014/24/EU stabilisce l'obbligo dal 18.10.2018 dell'utilizzo dei mezzi elettronici nell'ambito di utilizzo delle procedure di gara;

d. la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata, espletata sulla piattaforma e-procurement PEAFF dell'Ente, previa consultazione di n.01 operatore economico iscritto nell'apposita sezione dell'albo fornitori, ai sensi di quanto disposto dall'art.01 comma 02 lettera a) della Legge n.120 dell'11.09.2020, con aggiudicazione ai sensi dell'art.95 comma 04 lettera b) del D. Lgs. n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

CONSTATATO che sulla sopraindicata piattaforma di negoziazione elettronica e-procurement PEAFF dell'Ente, entro il termine previsto del 09.12.2021 ore 10.00 e giusta nota invito del 22.11.2021 protocollo n.653.2021, l'operatore economico Assiteca Internazionale di Brokeraggio Assicurativo spa di Milano, tramite trattativa diretta su P.E.A.F, ha comunicato la disponibilità allo svolgimento del

servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo dell'Ente per il triennio 30.12.2021 – 29.12.2024 prorogabile per n.06 mesi e rinnovabile per n.02 anni, giusta S.relazione riportante:

- a. le modalità operative per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'incarico: progetto operativo, strumenti informatici, metodologia, tecnica e tempistica di esecuzione del servizio di consulenza globale in materia assicurativa ed eventuali proposte migliorative;
- b. la composizione dello staff tecnico della sede operativa che intratterrà i rapporti con l'Ente e risorse aziendali destinate all'espletamento dei servizi offerti e alla risoluzione delle problematiche assicurative dell'Ente;
- c. l'elenco dei principali servizi di consulenza assicurativa e brokeraggio prestati negli ultimi tre esercizi (2019/2020/2021)
- d. la sede operativa che intratterrà i rapporti con l'Ente;

RITENUTA la proposta presentata competitiva e congrua rispetto a quanto praticato nel settore di mercato di riferimento, si stabilisce di procedere all'affidamento dell'incarico per lo svolgimento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo dell'Ente per il triennio 30.12.2021 – 29.12.2024 prorogabile per n.06 mesi e rinnovabile per n.02 anni, ad Assiteca Internazionale di Brokeraggio Assicurativo spa di Milano

VISTO che:

a. l'operatore economico affidatario ha presentato la seguente documentazione debitamente sottoscritta:

01. Disciplinare d'incarico debitamente sottoscritto per accettazione;
02. Iscrizione al Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi, Sezione B di cui all'art.109 comma 02 del D.Lgs. n.209/2005 (Codice delle assicurazioni private);
03. Dichiarazione di cui al Dpr n.445/2000, D.Lgs. n.81/2008 ed art.80 D.Lgs. n.50/2016;
04. Dichiarazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;
05. Dichiarazione patto di integrità/protocollo di legalità;
06. Fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

b. che è stata accertata la regolarità contributiva di ASSITECA spa di Milano srl di Pescantina, attestata mediante rilascio di specifico DURC INPS INAIL on line protocollo n.29773899 del 24.10.2021 valido fino al 21.02.2022;

c. è stata accertata, ai sensi del regolamento A.N.A.C. del 06.06.2018 per la gestione del casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art.213 comma 10 del D. Lgs. n.50/2016, l'assenza di annotazioni a carico di ASSITECA spa di Milano, giusta verifica attuata il 11.12.2021;

RICHIAMATI:

- a. l'art.01 comma 02 lett. a) della Legge n.120 dell'11.09.2020

b. le Linee Guida A.N.A.C. n.04 e n.08 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097/2016 e 950/2017;

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio 2021 come approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n.14 del 21.12.2020, esecutiva ai sensi di Legge;

VISTI l'art.14 dello Statuto e l'art. 09 del vigente Regolamento di Amministrazione dell'Ente inerente l'individuazione dei compiti del Segretario-Direttore;

VISTI:

- a. la Legge 7 agosto 1990 n.241 e s.m.i.
- b. il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;
- c. lo Statuto dell'Ente;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

01. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

02. **DI AFFIDARE**, per le motivazioni in premessa descritte, ai sensi dall'art.01 comma 02 lettera a) della Legge n.120 dell'11.09.2020, con aggiudicazione ai sensi dell'art.95 comma 04 lettera b) del D. Lgs. n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, mediante affidamento diretto attuato sulla piattaforma di negoziazione elettronica dell'Ente P.E.A.F., ad Assiteca Internazionale di Brokeraggio Assicurativo spa di Milano, il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo dell'Ente per il triennio 30.12.2021 – 29.12.2024 prorogabile per n.06 mesi e rinnovabile per n.02, giusta S.proposta presentata, ritenuta competitiva e congrua rispetto a quanto praticato nel settore di mercato di riferimento, allegata, unitamente alla relativa documentazione amministrativa, al presente provvedimento del quale formano parte integrante e sostanziale;

03. **DI DARE ATTO** che:

a. l'affidamento del servizio in argomento, non comporterà oneri diretti a carico del bilancio dell'Ente, in quanto l'attività del broker sarà remunerata per il tramite delle compagnie di assicurazione con le quali verranno stipulate le relative polizze assicurative;

b. che l'operatore economico ha presentato la seguente documentazione debitamente sottoscritta:

01. Relazione riportante:

* le modalità operative per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'incarico: progetto operativo, strumenti informatici, metodologia, tecnica e tempistica di esecuzione del servizio di consulenza globale in materia assicurativa e le proposte migliorative;

* la composizione dello staff tecnico della sede operativa che intratterrà i rapporti con l'Ente e risorse aziendali destinate all'espletamento dei servizi offerti e alla risoluzione delle problematiche assicurative dell'Ente;

* l'elenco dei principali servizi di consulenza assicurativa e brokeraggio prestati negli ultimi tre esercizi (2019/2020/2021)

* la sede operativa che intratterrà i rapporti con l'Ente;

02. Disciplinare d'incarico debitamente sottoscritto per accettazione;

03. Iscrizione al Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi, Sezione B di cui all'art.109 comma 02 del D.Lgs. n.209/2005 (Codice delle assicurazioni private);

04. Dichiarazione di cui al Dpr n.445/2000, D.Lgs. n.81/2008 ed art.80 D.Lgs. n.50/2016;

05. Dichiarazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;

06. Dichiarazione patto di integrità/protocollo di legalità;

07. Fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

c. che è stata accertata la regolarità contributiva di ASSITECA spa di Milano srl di Pescantina, attestata mediante rilascio di specifico DURC INPS INAIL on line protocollo n.29773899 del 24.10.2021 valido fino al 21.02.2022;

d. è stata accertata, ai sensi del regolamento A.N.A.C. del 06.06.2018 per la gestione del casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art.213 comma 10 del D. Lgs. n.50/2016, l'assenza di annotazioni a carico di ASSITECA spa di Milano, giusta verifica attuata il 11.12.2021;

e. ai sensi dell'art.51 del D.Lgs. n.50/2016, per il presente affidamento, data la particolarità del servizio, non è stato possibile procedere alla suddivisione in lotti funzionali;

f. il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art.06-bis della Legge n.241/1990, dell'art.07 del D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici);

g. l'affidataria dovrà assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art.03 della legge n.136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Qualora l'affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art.03 della legge n.136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, l'affidamento dell'incarico verrà risolto di diritto, ai sensi del comma 08 del medesimo art.03. L'Ente potrà verificare, in occasione di ogni pagamento all'affidataria e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

- h. il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art.06-bis della Legge n.241/1990, dell'art.07 del D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici);
- i. l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis comma 01 del D.Lgs. n.267/2000;
- l. ai sensi dell'art.04 comma 01 della Legge n.241/1990, dell'art.31 D.Lgs. n.50/2016 e dell'art.09 del vigente Regolamento di Amministrazione, il Responsabile del procedimento è il Segretario Direttore dell'Ente;
- m. il presente provvedimento, ai sensi dell'art.151 comma 04 del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

04. DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line e alla Sezione Trasparenza dell'Ente per 15 giorni consecutivi;

05. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento a:

- a. Assiteca spa via Sigieri 14 – 20135 Milano
- b. Responsabile del Settore Finanziario e delle Forniture/Manutenzioni per l'attuazione di quanto di competenza.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE
f.to Francesco Zantedeschi

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa retroscritto e sulla copertura finanziaria.

Bussolengo, 15.12.2021

L'ISTRUTTORE CONTABILE

f.to Rag. Giovanna Avanzi

IL SEGRETARIO DIRETTORE

f.to Francesco Zantedeschi

PUBBLICAZIONE all'ALBO

Il sottoscritto, in qualità di Segretario Direttore, certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art.10 del vigente Regolamento di Amministrazione, viene pubblicata nell'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'indicazione della copertura stessa.

Bussolengo, 15.12.2021

IL SEGRETARIO DIRETTORE

f.to Francesco Zantedeschi