

## Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione

## Assenze

Monica Piccoli Responsabile del  
Procedimento  
IPAB CENTRO ANZIANI -

Logout

## Rilevazione assenze

## Monitoraggio assenze per Dicembre 2019

Inserire il numero delle assenze e di eventuali procedimenti disciplinari e cliccare su **Fine**.  
Per modificare i dati comunicati nelle precedenti rilevazioni, cliccare su **Modifica dati**.

Modifica dati

## Dati della rilevazione

## Assenze e procedimenti disciplinari avviati

	DICEMBRE 2019	DICEMBRE 2018
<b>A. TOTALE DELLE ASSENZE PER MALATTIE</b>		
<i>numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.</i>	<input type="text" value="34"/>	<input type="text" value="3"/>
<b>B. EVENTI DI ASSENZA PER MALATTIA SUPERIORE A 10 GIORNI</b>		
<i>numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. ( in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o piu mesi, l'evento va indicato nell'ultimo mese ). le giornate di assenza per malattia di cui si compone l'evento non devono essere inserite nella casella a.</i>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>
<b>C. TOTALE DELLE ASSENZE PER ALTRI MOTIVI</b>		
<i>numero complessivo di giorni retribuiti di assenza per altri motivi del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative. sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla l.104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. sono escluse le ferie ed i permessi ad ore.</i>	<input type="text" value="83"/>	<input type="text" value="78"/>
<b>C1 - DI CUI: TOTALE DELLE ASSENZE DOVUTE A PERMESSI EX LEGGE 104/92</b>		
<i>numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla l. 104/92, solo quando usufruiti per l'intera giornata.</i>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="12"/>
<b>D. NUMERO DIPENDENTI</b>		
<i>totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ) nei ruoli dell'amministrazione all'inizio del mese.</i>	<input type="text" value="33"/>	<input type="text" value="32"/>
<b>E. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AVVIATI RELATIVI ALLE ASSENZE</b>		
<i>numero dei procedimenti avviati nel mese.</i>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
<b>F. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI RELATIVI ALLE ASSENZE CONCLUSI CON SANZIONI</b>		
<i>numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.</i>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

G. MEDIA ASSENZE PER MALATTIA SUL TOTALE DEI DIPENDENTI	1.06	0.09
H. MEDIA ASSENZE PER ALTRI MOTIVI SUL TOTALE DEI DIPENDENTI	2.52	2.44
I. MEDIA ASSENZE COMPLESSIVE	3.58	2.53

Note (max 200 caratteri):

[Annulla e torna alla Home Page](#)

Governo Italiano Presidenza del Consiglio dei Ministri

[Fine](#)

Ministro per la Semplificazione  
e la Pubblica Amministrazione

### Contatti

PerlaPA

Numero unico 06 82888718 Email: [perlapa@governo.it](mailto:perlapa@governo.it)

^