

ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE dei DATI

in applicazione del Regolamento UE n. 679/16 artt. 37-39 e in osservanza alle Linee-guida sui Responsabili della Protezione dei Dati (in inglese, Data Protection Officer) WP 29 rev. 01

Tra

L'Ente "I.P.A.B. CENTRO ANZIANI" con sede a Bussolengo (VR), in via Paolo Veronese n. 9, 37012 – CF e P.IVA 02327970238

in persona del **Dott. De Cet Ladi** suo **Segretario-Direttore**

e

La società **Prometeo srl**, con sede a Mantova (MN), in Via Caduti del Lavoro n. 11, 46010 – CF e P.IVA IT01796060208

rappresentata dal legale rappresentante **Ing. Goretti Marco**

premesse che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito anche RGPD) e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE», in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei Dati Personali (RDP o in inglese DPO, Data Protection Officer) (artt. 37-39);

- Il predetto Regolamento **prevede l'obbligo** per il titolare o il responsabile del trattamento di designare un RPD (DPO) **«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»** (art. 37, par. 1, lett. a);

- Le predette disposizioni prevedono che il RPD (Data Protection Officer) *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, par. 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, par. 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

considerato che:

art. 38, par. 1, 2, 3, 4, 5 e 6 del suddetto Regolamento sulla posizione del responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) dispone che:

1- il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento si assicurano che il responsabile della protezione dei dati sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali;

2- il titolare e del trattamento e il responsabile del trattamento sostengono il responsabile della protezione dei dati nell'esecuzione dei compiti di cui all'articolo 39 fornendogli le risorse necessarie per assolvere tali compiti e accedere ai dati personali e ai trattamenti e per mantenere la propria conoscenza specialistica;

3- il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento si assicurano che il responsabile della protezione dei dati non riceva alcuna istruzione per quanto riguarda l'esecuzione di tali compiti. Il

responsabile della protezione dei dati non è rimosso o penalizzato dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento per l'adempimento dei propri compiti. Il responsabile della protezione dei dati riferisce direttamente al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

4- gli interessati possono contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal presente regolamento;

5- il responsabile della protezione dei dati è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri;

6- il responsabile della protezione dei dati può svolgere altri compiti e funzioni. Il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento si assicura che tali compiti e funzioni non diano adito a un conflitto di interessi;

Preso atto che:

- l'I.P.A.B. CENTRO ANZIANI è tenuto alla designazione obbligatoria del DPO nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del GDPR;

tanto premesso e considerato, il dott. De Cet Lati, nella sua qualità di Segretario Direttore, all'esito della verifica del possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5 del GDPR, per la nomina a DPO, accertata inoltre l'assenza di situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare

NOMINA

con il presente la società Prometeo S.r.l., in persona del suo legale rappresentante - Ing. Marco Goretti, quale Responsabile della Protezione dei Dati e come **referente interno** il **dott. Andrea Pederneschi**, nato a Mantova il 29/03/1990 e residente in Via Sabin 9, 46010 Curtatone (MN) per quanto necessario alla corretta esecuzione dei servizi ed al rispetto degli obblighi contrattuali o convenzionali.

1. OBBLIGHI DELL'ENTE

L'Ente si impegna a:

- mettere a disposizione del DPO le risorse e le relative dotazioni logistiche e di risorse umane al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate, in particolare con riferimento alla figura dell'amministratore di sistema ed agli assistenti amministrativi;
- non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

2. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

In qualità di Responsabile nominato, la suddetta società ha il potere di compiere tutto quanto necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy. In particolare, dovrà:

- interagire con il Garante, in caso di richieste o di informazioni o effettuazione di controlli o di accessi da parte dell'autorità;

- informare prontamente il "Titolare del Trattamento" nonché il "Responsabile del Trattamento";
- consegnare tempestivamente al "Titolare del Trattamento" nonché al "Responsabile del Trattamento", e comunque non oltre le 24 ore successive al loro ricevimento, i reclami degli interessati e le eventuali istanze del Garante;
- osservare il divieto di comunicazione e di diffusione dei dati personali trattati;
- garantire un sistema di sicurezza idoneo a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- impartire istruzioni ad eventuali incaricati, vigilandone l'operato affinché siano garantite le misure minime, necessarie ed adeguate di sicurezza di cui sopra;
- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 Reg. UE;
- cooperare con l'autorità di controllo;
- fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

3. EFFICACIA

La presente nomina è condizionata, per oggetto e durata, all'accettazione del preventivo (con cui è stata disposta determina n. 48 dell'11.05.2018), in corso di esecuzione tra l'Ente "I.P.A.B. CENTRO ANZIANI" e la società Prometeo S.r.l., e si intenderà revocata di diritto alla cessazione del rapporto medesimo o alla risoluzione, per qualsiasi causa, dello stesso.

4. DURATA

L'incarico inizia dalla data di conferimento e ha una durata di un anno.

Può essere revocato da ambo le Parti in qualsiasi momento con un preavviso scritto di almeno 30gg. A scadenza può essere rinnovato alle medesime condizioni dietro accordo tra le Parti.

5. DISPOSIZIONI GENERALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

6. FORO COMPETENTE

Il Foro competente, in caso di qualsivoglia vertenza o questione inerente, derivante, connessa o comunque collegata all'interpretazione del presente contratto, è quello di Mantova.

7. DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c. si approvano espressamente le condizioni di cui ai seguenti articoli: 3. Efficacia; 4. Durata; 6. Foro competente.

Firma

Il Segretario-Direttore Dott. Ladi De Cet

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Per accettazione

Prometeo srl



DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2018-06-25 11:23:47 (UTC)

File verificato: C:\Users\cosarof\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Outlook\QP16AR01\ATTO DI NOMINA DPO.doc.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: DE CET LADI
Firma verificata: OK
Verifica di validita' online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 25/06/2018 10:30:00

Dati del certificato del firmatario DE CET LADI:

Nome, Cognome: LADI DE CET
Organizzazione: non presente
Numero identificativo: 20177116501155
Data di scadenza: 06/03/2020 00:00:00
Autorita' di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, Certificatore Accreditato, 07945211006, IT
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2

Firmatario 2: GORETTI MARCO
Firma verificata: OK
Verifica di validita' online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 25/06/2018 10:30:00

Dati del certificato del firmatario GORETTI MARCO:

Nome, Cognome: MARCO GORETTI
Organizzazione: NON PRESENTE
Numero identificativo: 20151305551861
Data di scadenza: 10/02/2021 22:59:59



DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Documentazione del
certificato (CPS):

07945211006, IT

<http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>

Identificativo del CPS:

OID 1.3.76.36.1.1.1

Identificativo del CPS:

OID 1.3.76.24.1.1.2

Identificativo del CPS:

OID 0.4.0.194112.1.2

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale e' adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2016 | P.IVA 07945211006



**GARANTE
PER LA PROTEZIONE
DEI DATI PERSONALI**

PROT. IPAB N. <u>512-18</u> DATA 25 MAG. 2018

Comunicazione dei dati di contatto del responsabile della protezione dei dati

(art. 37, par. 7 del RGPD)

A. Dati del soggetto che effettua la comunicazione

Cognome : ZORZONI

Nome : FRANCESCA

E-mail : direttore@ipabcentroanziani.it

nella sua qualita' di rappresentante legale o delegato del rappresentante legale

Cognome : DE CET

Nome : LADI

dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali

comunica i seguenti dati ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37, par. 7, del RGPD:

B. Dati del TITOLARE/RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare/Responsabile del trattamento e':

- Censito nell' Indice nazionale dei domicili digitali delle imprese e dei professionisti
(www.inipec.gov.it - art. 6-bis CAD)
- Censito nell' Indice dei domicili digitali delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi *(www.indicepa.gov.it - art. 6-ter CAD)*
- Non e' censito in nessuno dei due precedenti indici

Denominazione : IPAB CENTRO ANZIANI BUSSOLENGO

Codice Fiscale/P.IVA : 02327970238

Soggetto privo di cf/piva

Stato : ITALIA

Indirizzo : VIA PAOLO VERONESE 9

Citta' : BUSSOLENGO

CAP : 37012

Provincia : VR

Telefono : 0457157147

E-mail : info@ipabcentroanziani.it

PEC : ipabussolengo@pec.it

B1. Gruppi imprenditoriali

1) Il Titolare/Responsabile del trattamento fa parte di un gruppo imprenditoriale che si e' avvalso della designazione del RPD di gruppo (art.37, par. 2 del RGPD)

- SI - il soggetto che effettua la presente comunicazione e' la controllante
- SI - il soggetto che effettua la presente comunicazione e' una controllata
- NO



C. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Tipo di designazione del Responsabile della protezione dei dati personali

interno esterno

Il Responsabile della protezione dei dati personali e':

persona fisica persona giuridica

Dati del Responsabile della protezione dei dati

Denominazione : PROMETEO SRL
Codice Fiscale/P.IVA : 01796060208 Soggetto privo di cf/piva
Stato : ITALIA
Indirizzo : VIA CADUTI DEL LAVORO 11
Citta' : CURTATONE
CAP : 46010 Provincia : MN
Telefono : 0376290408
E-mail : info@prometeosrl.it
PEC : prometeosrl@open.legalmail.it

Soggetto individuato quale referente per il titolare/responsabile

Cognome : PEDERNESCHI
Nome : ANDREA

Dati di contatto

Telefono : 0376290408
Mobile : 3487362712
E-mail : a.pederneschi@prometeosrl.it
PEC : prometeosrl@open.legalmail.it



D. PUBBLICAZIONE DEI DATI DI CONTATTO

I dati di contatto del RPD sono resi pubblici dal titolare/responsabile mediante:

- pubblicazione sul sito web (indicare l'indirizzo del sito su cui e' possibile reperire l'informazione) : www.ipabcentroanziani.it
- Altro (specificare)

PEC ipab

Da: comunicazione-dpo@pec.gpdp.it
A: ipabussolengo@pec.it
Oggetto: Comunicazione RPD - Avvenuta Comunicazione - prot. 20180010185 (Tit./Resp.)
Allegati: comunicazione_rpd.pdf

Spett.le IPAB CENTRO ANZIANI BUSSOLENGO

il documento qui allegato contiene i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati comunicati a questa Autorità da FRANCESCA ZORZONI nella sua qualità di DELEGATO RAPPRESENTANTE LEGALE.

Per eventuali future comunicazioni con l'Autorità, in relazione ai dati di contatto del RPD, e' necessario far riferimento al numero di protocollo e non all'identificativo provvisorio della comunicazione.

Sara' cura del Titolare/Responsabile comunicare eventuali variazioni relative al Responsabile della protezione dati, utilizzando la medesima procedura di comunicazione.

ATTENZIONE: questa e-mail e' stata generata automaticamente. NON rispondere a questa e-mail e NON utilizzare questo indirizzo e-mail per comunicazioni.
Per ulteriori informazioni, e' possibile consultare il sito www.gpdp.it.