

Protocollo n. \_\_\_\_\_

Bussolengo, li \_\_\_\_\_

Spett.le

Oggetto: **SERVIZIO di MANUTENZIONE ORDINARIA e STRAORDINARIA degli IMPIANTI TECNOLOGICI dell'IPAB CENTRO ANZIANI di BUSSOLENGO per il PERIODO 01.02.2019 – 31.01.2021.**

**CIG: ZB3261D357.**

**INVITO PRESENTAZIONE OFFERTA.**

L'IPAB Centro Anziani di Bussolengo intende procedere all'affidamento dell'incarico ad operatore economico specializzato per l'attuazione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei seguenti impianti tecnologici:

- a. Impianto Elettrico
  - b. Impianto Idrico-Sanitario
  - c. Impianto di Riscaldamento
  - d. Impianto di Raffrescamento
  - e. Impianto Solare
  - f. Impianto di Sanificazione (legionella)
- per il periodo 01.02.2019 – 31.01.2021.

Procedura di aggiudicazione: procedura negoziata senza pubblicazione dell'avviso di gara mediante affidamento diretto, previsto dall'art.36 comma 02 lettera A del D.Lgs. n.50/2016 e con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art.95 comma 04 lettera C sempre del D.Lgs. n.50/2016, procedendo ai sensi dell'art.36 comma 06 del D.Lgs. n.50/2016, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) messo a disposizione da Consip S.p.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)).

Per poter presentare la propria offerta l'operatore economico dovrà pertanto essere abilitato sul MePa per il Bando "Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni – Categoria OG11 Impianti tecnologici".

Il canone annuo a base d'asta stimato in **€ 17.000,00 + Iva**. La tariffa a base d'asta per manodopera oraria di manutentore specializzato per l'attuazione delle attività extra canone è quantificata in **€ 32,00 + Iva**.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire entro le ore \_\_\_\_ di \_\_\_\_\_.  
L'offerta sarà esaminata \_\_\_\_\_ **2018** alle ore \_\_\_\_\_.

Non sarà accettata l'offerta non pervenuta entro il termine di cui sopra o che non risulti inviata con le modalità indicate.

L'Ente declina ogni responsabilità in ordine ad eventuali disservizi per il caricamento delle offerte entro il termine predetto.

Dovrà essere trasmessa, mediante accesso al MePa con procedura RdO, la documentazione di seguito indicata, debitamente compilata e sottoscritta:

01. **Capitolato speciale d'appalto** sottoscritto per accettazione;
02. **Offerta economica**, redatta su carta intestata aziendale;
03. **D.G.U.E.**;
04. **Dichiarazione** della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;
05. **Dichiarazione** patto di integrità/protocollo di legalità.

Per chiarimenti: **Settore Amministrativo 045/7157147 interno 5.**

L'offerta non sarà in alcun modo vincolante per l'Amministrazione appaltante, che si riserva comunque di non procedere all'affidamento dell'incarico per il servizio di quanto in oggetto.

Il pagamento delle prestazioni avverrà entro 30 gg. dal ricevimento della relativa fattura, salvo contestazioni.

Ai sensi del D.L. n.66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n.89/2014, la fatturazione delle prestazioni di cui all'oggetto dovrà avvenire secondo le modalità della c.d. fattura elettronica.

L'aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.03 della Legge n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito, con modificazioni, dalla Legge n.217/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico.

Qualora l'aggiudicatario non assolva agli obblighi previsti dall'art.03 della Legge n.136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico, il rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 08 del medesimo art.03.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'incarico, previa verifica dell'offerta nonché delle dichiarazioni come depositate. La presente richiesta non vincola in alcun modo l'Ente, che si riserva o meno di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'incarico in argomento.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non assolvesse alle richieste contenute nella presente richiesta di offerta, l'Amministrazione potrà recedere dal contratto senza nessun onere a proprio carico.

Distinti saluti.

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

Ai sensi del Regolamento UE del 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE entrato in vigore il 25 maggio 2018, si comunica che "titolare" del trattamento dei dati raccolti è l'IPAB Centro Anziani di Bussolengo e che "responsabile" del suddetto trattamento è il Segretario Direttore.

Desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti saranno oggetto di trattamento, anche in via automatizzata, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza da essa previsti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione avviene.

Per la parte ancora compatibile si applicherà anche il D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". E' possibile consultare l'informativa completa sul sito dell'Ente.