

**I.P.A.B. CENTRO ANZIANI  
VIA P.VERONESE N.9  
37012 BUSSOLENGO - VR  
P.I. 02327970238**

**N. 54/21 REGISTRO DETERMINAZIONI**

Albo on line

L'anno **duemilaventuno (2021)** nel mese di **marzo (3)** del giorno **ventidue (22)**, nel preposto ufficio,

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

**ADOTTA**

La seguente

**DETERMINA a CONTRARRE**

OGGETTO:

**FORNITURA ed ISTALLAZIONE  
DISPLAY MAXI MONITOR AUDIO VISIVO  
per il SERVIZIO di SVOLGIMENTO ATTIVITA'  
OCCUPAZIONALI e di ANIMAZIONE per gli OSPITI**

**CIG Z343103A0D**

**OGGETTO: DETERMINA a CONTRARRE. FORNITURA ed INSTALLAZIONE DISPLAY MAXI MONITOR AUDIO VISIVO per il SERVIZIO di SVOLGIMENTO ATTIVITA' OCCUPAZIONALI e di ANIMAZIONE per gli OSPITI. CIG Z343103A0D.**

### **IL SEGRETARIO DIRETTORE**

**PREMESSO** che:

- a. l'IPAB Centro Anziani è una struttura accreditata ed autorizzata all'esercizio dalla Regione Veneto per l'erogazione di servizi di tipo socio assistenziale, a favore di persone anziane non autosufficienti, da attuare nel rispetto dei parametri gestionali quanti-qualitativi previsti dalla Legge Regionale n.22/2002 e dalla D.G.R. Veneto n.84/2007;
- b. il benessere generale e la qualità dei servizi resi agli ospiti non autosufficienti, sono certificati, oltre che dal livello socio sanitario ed assistenziale, anche dall'organizzazione delle attività occupazionali e di animazione quotidiane curate dall'Educatore;
- c. dal mese di marzo 2020 a tutt'oggi le residenze sanitarie assistite per anziani sono risultate essere le strutture maggiormente interessate dalla diffusione del contagio da COVID-19;
- d. lo stato di emergenza e pandemia, collegato alla difficile situazione economica e sociale, ha di fatto diminuito del 30% le richieste di ingresso in struttura di nuovi ospiti;
- e. la situazione sopraindicata, rende obbligatorio perseguire il miglioramento generale dei servizi offerti agli ospiti, onde rendere più competitiva l'offerta proposta dalla struttura;
- f. il miglioramento dei servizi di carattere socio sanitario ed assistenziale, è oggetto di uno specifico obiettivo gestionale che sarà perseguito dalla Direzione e dal Coordinatore S.S.A.S., mentre per quanto attiene i servizi occupazionali e di animazione, l'Educatore con nota in data 12.03.2021, ha proposto l'utilizzo di un maxi monitor audio visivo per offrire agli ospiti stimoli multimediali e sensoriali;
- g. la proposta è funzionale alla possibile futura realizzazione di una stanza multisensoriale, realtà che consentirebbe di attuare sistemi di cura personalizzati per ospiti affetti da demenza e disturbi comportamentali

**CONSIDERATO** che, per le motivazioni sopraindicate, la Direzione recepisce la proposta formulata dall'Educatore, e dispone:

01. la redazione gli atti necessari, per l'affidamento di incarico ad operatore economico specializzato per la fornitura ed installazione di quanto segue:

- a. n.01 display maxi monitor audio visivo da 86 pollici
- b. n.01 sistema carrello motorizzato completo di supporto per pc completo di cavi e presa per l'alimentazione
- c. n.01 armadio rack 24 unità contenente un cassetto con n.03 unità, una multipresa rack con n.08 uscite, un lettore CD MP3, un mixer audio rack, un radio microfono a

mano, un adattatore per basi radio microfono, un amplificatore con due canali ed un convertitore hdmi estrattore audio

d. n.02 casse audio colonnina con basi per pavimento complete di cavi di collegamento;

02 l'approvazione della documentazione descrittiva e prestazionale, per l'affidamento ad operatore economico specializzato per la fornitura di quanto in oggetto;

03. l'imputazione, ai sensi dell'art.183 comma 01 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., nonché del principio contabile applicato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 della relativa spesa ai conti economici/patrimoniale dei relativi esercizi;

#### **RICHIAMATI:**

a. l'art.32 comma 02 del D.lgs. n.50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

b. l'art.192 comma 01 del D.Lgs. n.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

01. Il fine che il contratto intende perseguire;

02. L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

03. Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

#### **DATO ATTO**, pertanto, che:

a. con l'affidamento dell'incarico ed il conseguente contratto si intende perseguire il miglioramento dei servizi occupazionali e di animazione offerti agli ospiti;

b. il contratto prevede il contratto prevede la fornitura ed installazione di un display maxi monitor da 86 pollici audio visivo completo degli accessori sopradescritti;

c. il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n.50/2016 e le clausole essenziali sono quelle contenute nella lettera invito;

d. l'art.40 del D.Lgs. n.50/2016 recependo l'art.22 della Direttiva 2014/24/EU stabilisce l'obbligo dal 18.10.2018 dell'utilizzo dei mezzi elettronici nell'ambito di utilizzo delle procedure di gara;

e. la scelta del contraente sarà effettuata mediante affidamento diretto sulla piattaforma e-procurement PEAFF dell'Ente, previa consultazione di n.01 operatore economico iscritto nella "Attrezzature varie per case di riposo" dell'albo fornitori, espletato ai sensi di quanto disposto dall'art.01 comma 02 lett. a) della Legge n.120 dell'11.09.2020, con aggiudicazione secondo il criterio dei singoli prezzi unitari ai sensi dell'art.95 comma 04 lettera b) del D. Lgs. n.50/2016 e successive modifiche

ed integrazioni. L'importo complessivo a base d'asta viene stimato in € 10.200,00 + Iva. L'aggiudicazione sarà attuata se i prezzi unitari offerti saranno giudicati congrui;

**PRESO ATTO** della documentazione tecnico amministrativa, come predisposta, regolante l'affidamento dell'incarico in oggetto e precisamente:

01. Lettera invito;

02. Offerta;

03. Dichiarazione, resa ai sensi del D.p.r. n.445/2000, D.Lgs. n.81/2008 ed art.80 D.Lgs. n.50/2016;

04. Dichiarazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;

05. Dichiarazione patto di integrità/protocollo di legalità;

**VISTO che:**

a. in applicazione dell'art.01 comma 67 della Legge n.296/2006, dell'art.213 del D. Lgs. n.50/2016 e delle deliberazione dell'A.V.LL.PP., al presente provvedimento è stato assegnato, mediante procedura online sul sito [www.simog.avcp.it](http://www.simog.avcp.it), il codice identificato C.I.G. Z343103A0D;

b. l'ammontare complessivo di spesa a base d'asta stimato in € 10.200,00 + Iva, trova copertura al Conto Patrimoniale "Impianti generici" dei relativi esercizi;

**RICHIAMATI:**

a. l'art.01 comma 02 lett. a) della Legge n.120 dell'11.09.2020

b. le Linee Guida A.N.A.C. n.04 e n.08 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097/2016 e 950/2017;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'esercizio 2021 come approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n.14 del 21.12.2020, esecutiva ai sensi di Legge;

**VISTI** l'art.14 dello Statuto e l'art. 09 del vigente Regolamento di Amministrazione dell'Ente, inerenti l'individuazione dei compiti del Segretario-Direttore;

**VISTI:**

a. la Legge 7 agosto 1990 n.241 e s.m.i.

b. il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

c. lo Statuto dell'Ente;

**TUTTO** ciò premesso;

## **DETERMINA**

01. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

02. **DI APPROVARE**, per le motivazioni in premessa descritte, la relazione/proposta dell'Educatore in data 12.03.2021, inerente l'utilizzo di un display maxi monitor audio visivo per migliorare i servizi occupazionali e di animazione offerti agli ospiti, allegata al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale;

03. **DI AVVIARE**, per le motivazioni in premessa descritte, il procedimento di affidamento, ad operatore economico specializzato, l'incarico per la fornitura di quanto segue:

a. n.01 display maxi monitor audio visivo da 86 pollici

b. n.01 sistema carrello motorizzato completo di supporto per pc completo di cavi e presa per l'alimentazione

c. n.01 armadio rack 24 unità contenente un cassetto con n.03 unità, una multipresa rack con n.08 uscite, un lettore CD MP3, un mixer audio rack, un radio microfono a mano, un adattatore per basi radio microfono, un amplificatore con due canali ed un convertitore hdmi estrattore audio

d. n.02 casse audio colonnina con basi per pavimento complete di cavi di collegamento;

04. **DI APPROVARE** la documentazione tecnico amministrativa, regolante l'affidamento dell'incarico in oggetto e precisamente:

01. Lettera invito;

02. Offerta;

03. Dichiarazione, resa ai sensi del D.p.r. n.445/2000, D.Lgs. n.81/2008 ed art.80 D.Lgs. n.50/2016;

04. Dichiarazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;

05. Dichiarazione patto di integrità/protocollo di legalità;

allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

05. **DI DARE ATTO che:**

a. con l'affidamento dell'incarico ed il conseguente contratto si intende perseguire il miglioramento dei servizi occupazionali e di animazione offerti agli ospiti;

b. il contratto prevede la fornitura ed installazione di un display maxi monitor da 86 pollici audio visivo completo degli accessori sopradescritti;

c. il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n.50/2016 e le clausole essenziali sono quelle contenute nella lettera invito;

d. l'art.40 del D.Lgs. n.50/2016 recependo l'art.22 della Direttiva 2014/24/EU stabilisce l'obbligo dal 18.10.2018 dell'utilizzo dei mezzi elettronici nell'ambito di utilizzo delle procedure di gara;

e. la scelta del contraente sarà effettuata mediante affidamento diretto sulla piattaforma e-procurement PEAf dell'Ente, previa consultazione di n.01 operatore economico iscritto nella "Attrezzature varie per case di riposo" dell'albo fornitori, espletato ai sensi di quanto disposto dall'art.01 comma 02 lett. a) della Legge n.120

dell'11.09.2020, con aggiudicazione secondo il criterio dei singoli prezzi unitari ai sensi dell'art.95 comma 04 lettera b) del D. Lgs. n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni. L'importo complessivo a base d'asta viene stimato in € 10.200,00 + Iva. L'aggiudicazione sarà attuata se i prezzi unitari offerti saranno giudicati congrui;

f. in applicazione dell'art.01 comma 67 della Legge n.296/2006, dell'art.213 del D. Lgs. n.50/2016 e delle deliberazione dell'A.V.LL.PP., al presente provvedimento è stato assegnato, mediante procedura online sul sito [www.simog.avcp.it](http://www.simog.avcp.it), il codice identificato C.I.G. Z343103A0D;

g. l'ammontare complessivo di spesa a base d'asta stimato in € 10.200,00 + Iva, trova copertura al Conto Patrimoniale "Impianti generici" dei relativi esercizi;

h. il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art.06-bis della Legge n.241/1990, dell'art.07 del D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici);

i. l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis comma 01 del D.Lgs. n.267/2000;

l. ai sensi dell'art.04 comma 01 della Legge n.241/1990, dell'art.31 D.Lgs. n.50/2016 e dell'art.09 del vigente Regolamento di Amministrazione, il Responsabile del procedimento è il Segretario Direttore dell'Ente;

m. il presente provvedimento, ai sensi dell'art.151 comma 04 del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

**06. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line e alla Sezione Trasparenza dell'Ente per 15 giorni consecutivi;

**07. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al **Responsabile del Settore Finanziario e delle Forniture/Manutenzioni** per l'attuazione di quanto di competenza.

**IL SEGRETARIO-DIRETTORE**

f.to Francesco Zantedeschi

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa retroscritto e sulla copertura finanziaria.

Bussolengo, 22.03.2021

**L'ISTRUTTORE CONTABILE**

f.to Rag. Giovanna Avanzi

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

f.to Francesco Zantedeschi

---

**PUBBLICAZIONE all'ALBO**

Il sottoscritto, in qualità di Segretario Direttore, certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art.10 del vigente Regolamento di Amministrazione, viene pubblicata nell'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'indicazione della copertura stessa.

Bussolengo, 22.03.2021

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

f.to Francesco Zantedeschi